

**සී/ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය,
2024.12.31 දිනට මුල්ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය**

විස්තරය	ගිණුම් සටහන්	2024.12.31 දිනට	2023.12.31 දිනට
වත්කම්:-			
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	01	7,728,768.10	122,667.81
ආයෝජන	02	4,358,254.59	672,465.57
සාමාජික ණය හා වෙනත් ලැබියයුතු දෑ	03	132,812,150.21	142,492,785.55
වෙනත් වත්කම්	04	42,067.00	4,840,577.75
අවසාන තොගය	05	18,822,271.95	6,573,017.11
දේපල පිරිසිදු උපකරණ	06	1,380,290.70	96,880.85
මුළු වත්කම්		165,143,802.55	154,798,394.64
වගකීම්:-			
සාමාජික තැන්පත්	07	36,157,175.96	30,025,554.61
සමුපකාර අරමුදල	08	3,324,212.03	3,609,249.82
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	09	7,081,388.03	13,334,196.14
වෙනත් වගකීම්	10	21,759,797.99	26,034,122.92
මුළු වගකීම්		68,322,286.72	73,003,123.49
හිමිකම්:-			
කොටස් ප්‍රාග්ධනය	11	8,212,733.23	7,767,247.07
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතය	12	30,602,010.08	26,105,801.08
වෙනත් සංචිත හා අරමුදල්	13	8,887,246.60	9,983,870.60
ඉතිරි ලාභ	14	49,120,243.15	37,938,352.40
මුළු හිමිකම්		96,821,515.84	81,795,271.15
මුළු වගකීම් හා හිමිකම්		165,143,802.55	154,798,394.64

ගිණුම් සටහන් 01 සිට 14 දක්වා ඇති ගිණුම් සටහන් මෙම ගිණුමට අදාළ වේ.

පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.

(0.0010)


ගණකාධිකාරී සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී
(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරමු.



සභාපති

(ආර්.එම්.ජේ.එස්. දිසානායක)



ලේකම්

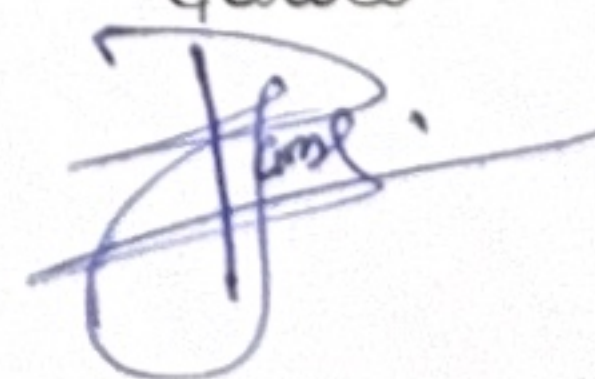
(කේ.ජේ. පතිනායක)

අපි සී/ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතියේ ගිණුම් පරීක්ෂා කර බලා ඉහත පිටපත් කර තිබෙන මුල්ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ගනන් පරීක්ෂා කළෙමු. අපට අවශ්‍ය වූ සියළු විස්තර හා තොරතුරු සමිතියේ නිලධාරීන්ගෙන් ලබා ගතිමු. අපි මුල්ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ සියළු වත්කම් හා බැරකම් තිබෙන බවටත්, ඊටායේ අගය වැඩිපුර දක්වා නොමැති බවටත්, අපට වැටහෙන පරිදි සමිතියේ පොත්පත්වල දක්වන්නාවූ හා අප වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද්දා වූ තොරතුරු හා විස්තර අනුවද මුල්ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සමිතියේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් නියම තත්ත්වය විදහාපාන පරිදි සකස් කර ඇති බව අපගේ අදහස වේ.

විගණනයට භාජනය කළෙමු.

විගණක :- (එම්. ඩී. පී. නමාලි)

අත්සන



දිනය

2025.10.31

සී/ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය
2024.01.01 සිට 2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

විස්තරය	ගිණුම් සටහන්	2024.01.01 සිට 2024.12.31 දක්වා	2023.01.01 සිට 2023.12.31 දක්වා
ණය පොළි ආදායම්	15	29,484,787.22	20,702,546.40
ගෙවී තැන්පත් පොළි	16	(1,480,846.93)	(258,555.10)
ශුද්ධ පොළි ආදායම		28,003,940.29	20,443,991.30
මෙහෙයුම් ආදායම්	17	1,161,220.47	1,349,364.80
වෙනත් ආදායම්	18	719,579.59	1,773,977.02
පාරිභෝගික අංශයේ ශුද්ධ ලාභය		3,352,173.36	1,102,004.20
මුළු ආදායම		33,236,913.72	24,669,337.32
අඩුකලා:-			
කාර්යය මණ්ඩල වියදම්	19	7,386,440.91	5,992,446.67
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	20	7,151,906.51	2,607,880.14
මූල්‍ය වියදම්	21	713,729.27	811,730.11
මුළු වියදම්		15,252,076.69	9,412,056.92
ශුද්ධ ලාභය		17,984,837.03	15,257,280.40
ලාභ විස්තරයෙන්			
සමුපකාර අරමුදල 10%		1,798,484.00	1,525,728.00
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතය 25%		4,496,209.00	3,814,320.00
ඉතිරි ලාභය		11,690,144.03	9,917,232.40

ගිණුම් සටහන් 15 සිට 21 දක්වා ඇති ගිණුම් සටහන් මෙම ගිණුමට අදාළ වේ.

පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.


ගණකාධිකරණ සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී
(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරමු.


සභාපති
(ආර්.එම්.ජේ.එස්. දිසානායක)


ලේකම්
(කේ.ජේ. පතිනායක)

විගණනයට භාජනය කළෙමු.


විගණක :- (එම්. ඩී. පී. නමාලි)

සී/ස මහරත බැංකු සේවක සම්මිතිය
2024.01.01 සිට 2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා
පාරිභෝගික අංශයේ ආදායම් ප්‍රකාශය.

විස්තරය	ගිණුම් සටහන්	2024.01.01 සිට 2024.12.31 දක්වා		2023.01.01 සිට 2023.12.31 දක්වා
වෙළඳ පිරිවැටුම	22		67,425,711.80	52,438,354.02
ආරම්භක තොගය	05		6,573,017.11	4,344,404.51
ගැණුම්	23	73,775,647.73		51,441,150.36
(-) ආපසු යැවුම්	24	(830,110.61)		(671,127.20)
		-	72,945,537.12	-
පැවැත්වූ හා ප්‍රවාහන කුලී	25		115,831.00	55,759.00
අවසන් තොගය	05		(18,822,271.95)	(6,129,604.36)
විකුණුම් පිරිවැය			(60,812,113.28)	(49,040,582.31)
දළ ලාභය			6,613,598.52	3,397,771.71
එකතු කළා:-				
වෙනත් ආදායම්	26		63,802.32	18,155.28
මදුරුදැල් ශුද්ධ ලාභය			-	56,047.78
මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය			6,677,400.84	3,471,974.77
අඩුකළා:-				
කාර්යය මණ්ඩල වැය	27		2,054,124.40	1,622,568.50
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	28		1,271,103.07	747,402.07
මුල්‍ය වියදම්	29		-	-
ශුද්ධ ලාභය			3,352,173.36	1,102,004.20

ගිණුම් සටහන් 05 හා 22 සිට 29 දක්වා ඇති ගිණුම් සටහන් මෙම ගිණුමට අදාළ වේ.

පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.

ගණකාධිකරණ සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී

(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරමු.

සහාපති

(ආර්.එම්.ජේ.එස්. දිසානායක)

ලේකම්

(කේ.ජේ. පතිනායක)

විගණනයට භාජනය කළෙමු.

විගණක :- (එම්. ඩී. පී. නමාලි)

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

සී/ස මහජන බැංකු සේවක සම්මුතකාර සමිතිය

විස්තරය	කොටස් ප්‍රාග්ධනය	නඩත්තු හා යන්ත්‍ර මි/ගැ අරමුදල	ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතය	වාහන ප්‍රාග්ධන සංචිතය	ජලවිදුලි හා ගොඩනැගිලි අරමුදල	ඉතිරි ලාභය	මුළු එකතුව
ආරම්භක ශේෂය	7,767,247.07	2,907,330.93	26,105,801.08	152,049.00	2,769,160.35	37,938,352.40	77,639,940.83
ලැබූ ලාභය						17,984,837.03	17,984,837.03
සමුපකාර අරමුදල						(1,798,484.00)	(1,798,484.00)
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතයට වෙන් කිරීම්			4,496,209.00			(4,496,209.00)	-
කොටස් මුදල් රැස්කිරීම්	522,140.00						522,140.00
කොටස් මුදල් ගෙවීම්	(76,653.84)						(76,653.84)
(+) වෙනත් ගැලපුම්						551,076.21	551,076.21
(-) වෙනත් ගැලපුම්						(1,060,334.00)	(1,060,334.00)
ඉතිරි ලාභය වෙන් කිරීම්							-
පොදු සුභසාධක අරමුදල							-
සේවක සුභසාධක අරමුදල							-
නඩත්තු හා යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීමේ අර.							-
සේවක ණය යෝජනා ක්‍රමය							-
ජලවිදුලි හා ගොඩනැගිලි අරමුදල							-
දේශීය විදේශීය අධ්‍යාපන හා පුහුණු අර.							-
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල්							-
සාමාජික කොටස් ලාභාංශ							-
මුළු එකතුව	8,212,733.23	2,907,330.93	30,602,010.08	152,049.00	2,769,160.35	49,119,238.64	93,762,522.23

පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.



ගණකාධිකරණ සහකාර/වැ.බ.සාමාන්‍යාධිකාරී

(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)



සභාපති

(ආර්.එම්.ජේ.එස්. දිසානායක)



ලේකම්

(කේ.ජේ. පතිනායක)

විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරමු.

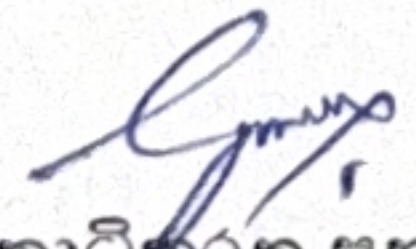
විගණනයට භාජනය කළෙමු.

විගණක :- (එම්.ඩී. පී. තමාලි)

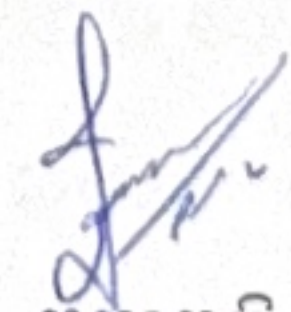
සී/ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය
2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

විස්තරය	සටහන්	මුදල	මුදල
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය			
සාමාජික ණය නිකුත් කිරීම්	01	(145,861,425.27)	
සාමාජික ණය අයවීම්	02	186,317,249.77	
සාමාජික තැන්පත් ලැබීම්	03	4,620,056.44	
සාමාජික තැන්පත් ගෙවීම්	04	(408,615.85)	
සාමාජික නොවන තැන්පත් ලැබීම්	05	-	
සාමාජික නොවන තැන්පත් ගෙවීම්	06	-	
ඔදිල් අඳුන	07	4,273.41	
කෙටිකාලීන ආයෝජන කිරීම්	08	4,950,000.00	
කෙටිකාලීන ආයෝජන ආපසු ගැනීම්	09	(8,704,735.00)	
සමුපකාර අරමුදලට ගෙවීම්	10	(2,083,521.79)	
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල් ලැබීම්	11	-	
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල් ගෙවීම්	12	-	
වෙනත් අරමුදල් ලැබීම්	13	38,288.00	
වෙනත් අරමුදල් ගෙවීම්	14	(220,000.00)	
ණය පොළී ආදායම	15	26,997,508.75	
කාර්යය මණ්ඩල වැය	16	(6,254,095.12)	
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම	17	36,727,927.58	
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	18	(88,328,112.16)	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය			7,794,798.76
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය			
දේපල පිරිසිදු උපකරණ මිලදී ගැනීම්	19	(1,245,399.00)	
ආයෝජනය කිරීම්	20	-	
ආයෝජන ආපසු ගැනීම්	21	-	
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය			(1,245,399.00)
මුල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය			
සාමාජික කොටස් ලැබීම්	22	50,700.00	
සාමාජික කොටස් ගෙවීම්	23	(76,653.84)	
ලාභාංශ ගෙවීම්	24	(64,326.31)	
මුල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය			(90,280.15)
මුදල් හා මුදල් සමාන දැවල ශුද්ධ වෙනස්වීම			6,459,119.61
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දැ	25	122,667.81	122,667.81
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දැ	26	6,581,787.42	6,581,787.42

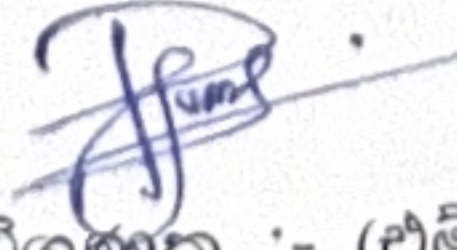
පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.


ගණකාධිකාරී සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී
(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරමු.


සභාපති
(ආර්.එම්.ජේ.එස්. දිසානායක)


ලේකම්
(කේ.ජේ. පතිනායක)

විගණනයට භාජනය කළෙමු. 
විගණක :- (එම්.ඩී.පී. නමාලි)

සී/ස මහජන බැංකු සේවක සමුදායකාර සමිතිය,

2024.01.01 සිට 2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා ගිණුම් සටහන්

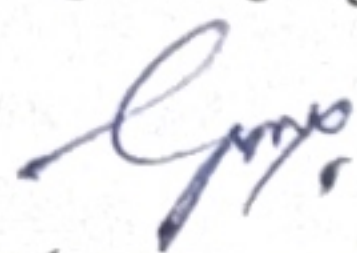
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2024.12.31	2023.12.31
	(රුපියල් වලින්)	(රුපියල් වලින්)
01 සටහන		
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		
කාර්යාල ජංගම ගිණුම 204100100084590	7,512,937.10	32,515.10
වෙළඳසැල් ජංගම ගිණුම 204100180084591	-	90,152.71
අත ඉතිරි මුදල්	215,831.00	-
	7,728,768.10	122,667.81
02 සටහන		
ආයෝජන		
සේවක ඇප ඉතු. ගි. 204200160097744	125,641.76	121,968.14
කාර්යාලය ඉතු. ගි. 204200270084590	578,781.89	65,596.58
සේ/තැන්/ හා පාරි/ණය 204200180084590	561,628.15	254,657.41
ස්ථාවර තැන්පතු ගි. 2046001000182625	2,500,000.00	-
ගිණුම්පත් ඉතු. ගිණුම 204200540084590	398,727.70	45,724.49
සේ/ ජිවන ප්‍රති. ඉතු. ගි. 204200450084590	112,375.09	103,418.95
මහජන බැංකුවෙන් මිලදීගත් කොටස්	80,600.00	80,600.00
සමාස සමිතියේ කොටස්	500.00	500.00
	4,358,254.59	672,465.57
03 සටහන		
සාමාජික ණය හා වෙනත් ලැබියයුතු දෑ		
දිගුකාලීන ණය 49,537,814.05		109,636,827.62
අර්.පොළි දි/කා ණය (12,168,730.49)		(28,469,528.56)
	37,369,083.56	81,167,299.06
බොල් ණය සංචිතය (1,932,773.74)		(1,033,198.74)
	35,436,309.82	80,134,100.32
ක්ෂණික ණය 8,779,629.08		
අර්. පොළි ක්ෂණික ණය (994,075.54)	7,785,553.54	26,180,988.62
300,000/- දිගුකාලීන ණය ගිණුම	59,725,886.88	
පහසු ණය (666)	1,052,926.00	1,757,997.00
විස්තර නොමැති අයවීම් -වෙළඳසැල		31,914.47
මදුරුදැල් ණය ගැතියෝ	-	31,808.00
ණය ගැතියෝ - වෙළඳසැල	1,080,614.74	838,632.39
අතරමැදි ණය ගිණුම	290,000.00	400,000.00
මුතුකරුපත් නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	1,245,885.23	5,929,824.54
Coop Shop නියෝජිත සේවා ණය	13,975,302.38	12,779,864.50
අබාන්ස් නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	664,102.94	595,474.00
සිංගර් නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	1,141,148.00	3,200,679.85
දිනපාල නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	60,045.55	593,738.91
දම්රෝ නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	639,950.50	477,612.50
මෙට්ට්‍රෝපොලිටන් නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	137,231.97	373,507.07
පොදු නියෝජිත සේවා	3,957,849.95	767,744.02
ආක්ෂා ඔප්ටිකල්ස් නියෝජිත සේවා ණය ගිණුම	9,581.00	9,581.00
ලී බඩු - Asanga නියෝජිත සේවා ණය	364,118.84	5,013,173.04
නව ලී බඩු - Asanga නියෝජිත සේවා ණය	62,499.00	-
හිරු ගොල්ඩ් නියෝජිත සේවා ණය	150,193.76	1,282,503.88
මුදල් අඩුවැඩි ගිණුම	-	4,224.96
අත්තිකාරම්	21,989.00	709.00

	2024.12.31	2023.12.31
වෙළඳසැල් ණයගැති ගිණුම ශිෂ්‍යත්ව S/Acc	-	500,000.00
ඉදිරියට කල වියදම් - වෙළඳසැල	4,008,477.31	-
සේවක ණය		
උත්සව අත්තිකාරම් - කාර්යාලය	24,000.00	32,000.00
උත්සව අත්තිකාරම් - වෙළඳසැල	-	4,000.00
ආපදා ණය - කාර්යාලය	601,388.00	600,001.00
ආපදා ණය - වෙළඳසැල	-	492,929.00
පාරිභෝගික ණය - කාර්යාලය	377,095.80	281,999.72
- වෙළඳසැල	-	177,777.76
	132,812,150.21	142,492,785.55
04 සටහන		
වෙනත් වත්කම්		
ඉතිරි ලිපිද්‍රව්‍ය - කාර්යාලය	33,407.00	19,003.50
ඉතිරි ලිපිද්‍රව්‍ය - වෙළඳසැල	-	7,350.00
සේවක සුභසාධක සමිතිය(ප්‍රේමණ)	8,660.00	-
වෙළඳසැල් ණය ගිණුම (කාර්යාල)	-	4,814,224.25
	42,067.00	4,840,577.75
05 සටහන		
අවසාන ඉතිරි තොගය		
අවසාන ඉතිරි තොගය - වෙළඳසැල Type	18,822,271.95	6,573,017.11
06 සටහන		
දේපල පිරිසත උපකරණ		
ලී බඩු උපකරණ - කාර්යාලය	1,380,290.70	2,673.01
ලී බඩු උපකරණ - වෙළඳසැල	-	94,207.84
	1,380,290.70	96,880.85
07 සටහන		
සාමාජික තැන්පත්		
සාමාජික තැන්පත්	-	13,315,164.36
සාමාන්‍ය තැන්පත්	36,157,175.96	16,710,390.25
	36,157,175.96	30,025,554.61
08 සටහන		
සමුපකාර අරමුදල		
සමුපකාර අරමුදල	3,609,249.82	3,002,600.82
ප්‍රවර්ධන වර්ෂයේ ගෙවීම්	(2,083,521.79)	(919,079.00)
එකතුකලා:- මෙවර වෙ/කි LINK P & L	1,798,484.00	1,525,728.00
	3,324,212.03	3,609,249.82
09 සටහන		
වෙනත් ගෙවිය යුතු දැ		
සමුපකාර දේපා. ණය	-	4,166,666.72
වෙළඳ ණය හිමියෝ - වෙළඳසැල	1,791,203.42	2,067,904.50
ගෙ/යු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල දීමනා (2023/26)	-	237,500.00
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නිලධාරී දීමනා 40%	396,000.00	-
ගෙ/යු මුතුකරුපත් නියෝජිත සේවා ණය	-	1,411,200.00
බාහිර ණය (සේ. පෙ. ණය)	2,713,729.27	2,500,000.00
උපවිත ලීබඩු අසංග නියෝජිත සේවා	-	1,679,396.45
තීරු ගිණුම කාර්යාලය	4,950.84	4,950.84
ඉදිරියට ලද කොමිස් ලීබඩු නියෝජිත ගිණුම	20,880.00	712,460.58
ඉදිරියට ලද පහසු ණය (666) පොළී	94,875.00	158,250.00

	2024.12.31	2023.12.31
14 සටහන		
ඉතිරි ලාභ	37,938,352.40	39,101,549.80
(+) වෙනත් ගැලපුම්	551,076.21	24,814.20
(-) විසර්ජන ගැලපුම්	(1,060,334.00)	(11,105,244.00)
	37,429,094.61	28,021,120.00
මෙවර වෙන්කිරීම්	11,690,144.03	9,917,232.40
	49,119,238.64	37,938,352.40

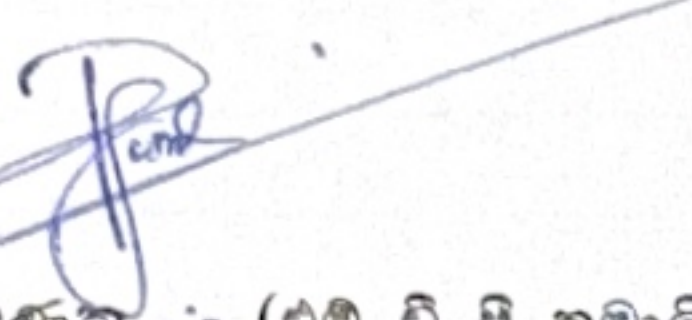
පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.



ගණකාධිකරණ සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී
(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනයට භාජනය කළෙමු.

විගණක :- (එම්. ඩී. පී. නමාලි)



**සී/ස මහරන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය,
2024.01.01 සිට 2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා ගිණුම් සටහන්
ආදායම් ප්‍රකාශය සඳහා ගිණුම් සටහන්**

	2024.12.31	2023.12.31
	(රුපියල් වලින්)	(රුපියල් වලින්)
15 සටහන		
ණය පොළී ආදායම්		
ලද පොළී දිගුකාලීන ණය	18,308,060.05	11,783,823.88
ලද පොළී ක්ෂණික ණය	5,794,819.44	5,009,511.84
ලද පොළී පහසු ණය (666)	562,921.66	118,500.00
ලද පොළී ආපදා ණය/පාරිභෝගික ණය	30,482.00	27,018.90
ලද පොළී ලිබඩු	588,851.04	794,164.78
ලද පොළී නියෝජිත සේවා	4,199,653.03	2,969,527.00
	29,484,787.22	20,702,546.40
16 සටහන		
සාමාජික තැන්පත් පොළී	1,480,846.93	258,555.10
17 සටහන		
මෙහෙයුම් ආදායම්		
ලද කොමිස් නියෝජිත සේවා	14,519.89	554,774.05
ලද කොමිස් ලිබඩු නියෝජිත සේවා	722,900.58	326,790.75
සේවා ගාස්තු	376,400.00	406,600.00
ඇතුළත්වීමේ ගාස්තු	47,400.00	49,200.00
ලද කොමිස් අතරමැදි ණය ගිණුම	-	12,000.00
	1,161,220.47	1,349,364.80
18 සටහන		
වෙනත් ආදායම්		
ලද පොළී ස්ථිර හා ඉතිරිකිරීම් තැන්පත්	88,944.59	1,767,974.02
අලේඛික ආදායම්	342,510.00	-
උපකාරක පන්ති zoom ආදායම්	288,125.00	-
මිශ්‍ර ආදායම්	-	6,003.00
	719,579.59	1,773,977.02
19 සටහන		
කාර්යය මණ්ඩල වියදම්:-		
භාරකාර අරමුදල	101,439.01	81,340.55
අර්ථසාධක සමිති සහභාගිත්වය	405,756.07	325,362.23
වෛද්‍යාධාර සමිති සහභාගිත්වය	153,841.95	220,000.00
සේවක ජීවන ප්‍රතිලාභ සමිති දායකත්වය	3,050.00	2,550.00
සේවක වැටුප්	3,141,834.00	3,217,618.65
අනියම් සේවක වැටුප් දීමනා	805,314.31	470,503.00
විශ්‍රාම පාරිභෝගික වෙන්කිරීම්	140,087.50	380,587.50
දුරකථන දීමනා	30,000.00	27,000.00
අතිකාල දීමනා	481,129.05	144,831.00
අතටපාඩු දීමනාව	350,981.00	11,756.00
ගමන්, ප්‍රවාහන හා පැමිණීම දීමනාව	251,757.00	-
දිරිදීමනා වියදම්	1,521,251.02	1,110,897.74
	7,386,440.91	5,992,446.67
20 සටහන		
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්		
උපකරණ ක්ෂය	260,912.65	668.25
බොල් හා අඩමාන ණය උන වෙන් කිරීම් ගිණුම	899,575.00	

	2024.12.31	2023.12.31
ලිපිලිපි වැය	925,418.50	642,906.50
මිශ්‍ර වියදම්	187,022.50	17,034.00
සංග්‍රහ වියදම්	139,234.52	142,896.00
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා	20,996.00	37,460.00
ප්‍රචිත්ත වියදම්	-	116,162.00
මුද්දර හා තැපැල් වියදම්	4,690.00	8,885.00
මහසභා රැස්වීම් වියදම්	1,202,050.00	515,465.40
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වියදම්	760,087.00	897,925.00
විගණන දීමනා	-	75,000.00
ආරක්ෂක සේප්පු ගාස්තු	7,261.53	6,487.17
බැංකු ගාස්තු	14,820.71	13,155.82
ශිෂ්‍යත්ව ව්‍යාපෘති වියදම් (2021,2022)	1,312,964.00	-
අධ්‍යාපන හා පුහුණු වියදම්	26,990.00	10,360.00
සම්මුඛ පරීක්ෂණ වියදම්	30,020.00	23,475.00
අලේඛිකුටි /පොත් ප්‍රදර්ශණ වියදම්	103,800.00	100,000.00
පරිත්‍යාග ගිණුම	120,000.00	-
උපකාරක පන්ති zoom වියදම්	126,222.10	-
දුරකථන හා wifi වැය	34,842.00	-
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නිලධාරී දීමනා වියදම්	975,000.00	-
	7,151,906.51	2,607,880.14
21 සටහන		
මූල්‍ය වියදම්		
සමුපකාර දේපා. ණය පොලි	500,000.00	750,000.00
බාහිර ණය පොලි	213,729.27	-
ස්ථිර තැන්පතු මත ණය පොලි	-	61,730.11
	713,729.27	811,730.11
22 සටහන		
විකුණුම්		
වෙළඳාම	67,425,711.80	52,438,354.02
මදුරුදැල් - වෙළඳාම	-	763,074.00
	67,425,711.80	53,201,428.02
23 සටහන		
ගැණුම්	73,775,647.73	51,441,150.36
මදුරුදැල් - ගැණුම්	-	571,567.50
	73,775,647.73	52,012,717.86
24 සටහන		
ආපසු යැවුම්	830,110.61	671,127.20
මදුරුදැල් - ආපසු යැවුම්	-	-
	830,110.61	671,127.20
25 සටහන		
පැටවුම් හා ප්‍රවාහන කුලී	115,831.00	55,759.00
26 සටහන		
වෙනත් ආදායම්		
තොග අඩු කිරීම් ගිණුම	16,000.00	-
ලද පොලි ආපදා හා පාරිභෝගික ණය	16,698.32	17,417.28
තොග කපා හැරීම් ගිණුම	31,104.00	-
අමතර ආදායම්	-	738.00
	63,802.32	18,155.28

	2024.12.31	2023.12.31
27 සටහන		
කාර්යය මණ්ඩල වැය - වෙළඳසැල		
විශ්‍රාම පාරිභෝගික වෙන්කිරීම්	52,025.00	26,125.00
භාරකාර අරමුදල සමිති සහභාගීත්වය	35,400.00	29,590.50
අර්ථසාධක සමිති සහභාගීත්වය	141,320.00	118,362.00
වෛද්‍යාධාර සමිති සහභාගීත්වය	39,000.00	42,000.00
ජීවන ප්‍රතිලාභ දීමනා සමිති දායකත්වය	1,200.00	1,100.00
සේවක වැටුප්	1,135,625.50	1,200,350.00
අතිකාල දීමනා	280,962.90	94,185.00
ගමන්, ප්‍රවහන හා පැමිණීම දීමනාව	15,000.00	-
අනියම් සේවක වැටුප් දීමනා	353,591.00	110,856.00
	2,054,124.40	1,622,568.50
28 සටහන		
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම් - වෙළඳසැල		
ලිබඩු උපකරණ ක්ෂය	31,641.50	19,520.71
මිශ්‍ර වියදම්	369,977.00	22,080.00
දුරකථන වියදම්	-	6,000.00
සංග්‍රහ වියදම්	19,011.00	-
ලිපිද්‍රව්‍ය වියදම්	26,685.00	60,586.00
තොග ගණන් ගැනීමේ වියදම්	138,011.00	127,591.00
ඇසුරුම් වියදම්	62,525.00	68,625.00
බැංකු ගාස්තු	14,191.04	13,784.22
දුන් වට්ටම්	182,367.03	142,497.50
සාමාජික ගැණුම් ප්‍රතිධාන වෙන්කිරීම්	283,589.50	98,232.64
සම්මුඛ පරීක්ෂණ වියදම්	-	19,240.00
පරිශ්‍ර නඩත්තු වියදම්	88,885.00	147,645.00
පද්ධති සේවා ගාස්තු	-	21,600.00
භාණ්ඩ බෙදාහැරීමේ වියදම්	54,220.00	-
	1,271,103.07	747,402.07

පිළියෙල කළේ/නිවැරදි බවට සහතික කරමු.

ගණකාධිකාරී සහකාර/වැ.බ. සාමාන්‍යාධිකාරී
(බී. ග්‍රෙගරි සී. මෙන්ඩිස්)

විගණනයට භාජනය කළෙමු.

විගණක :- (එම්. ඩී. පී. කුමාරි)

සී / ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය
2024/01/01 සිට 2024/12/31 දක්වා
මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත විගණකවරයාගේ වාර්තාව

1. යොමු කිරීම

සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස් සහ සමුපකාර සමිති රෙජිස්ට්‍රාර් මගින් සී / ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතියේ සාමාජිකයන් වෙත.

2. අධිකාරිය

සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස් සහ සමුපකාර සමිති රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් ඔහුගේ අංක ස.සං.දෙ./.../.../... (i) හා 2025/09/ 12 දිනැති ලිපියෙන් සමුපකාර පනතේ 44 (1) වගන්තිය යටතේ මා වෙත බලය පවරා කරන ලද විධිවිධානයට අනුව මා විසින් වාර්ෂාවේ පිටු අංක 16..... සිට පිටු අංක 41..... දක්වා ඇති සී / ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතියේ 2024/12/31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය හා එම දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා වූ ඊට සම්බන්ධිත විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට කරන ලද සටහන් හා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සමඟ විගණනය කරන ලදී.

3. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව හා සමුපකාර නීතියේ සඳහන් නියමයන්ට යටත්ව සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. ඒ යටතේ,

- යෝග්‍ය වූත් ප්‍රමාණවත් වූත් ගිණුම් වාර්ෂා පිළියෙල කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම.
- සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් ආකාරයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගැනීම හා යොදා ගැනීම.
- අවස්ථාවෝචිතව සාධාරණ ලෙස ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම.
- සමුපකාර සමිතිය අඛණ්ඩ පැවැත්මකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා ඇති සියළු වත්කම් සමිතිය සතුව තිබිය යුතු අතර ඒවා පාවිච්චි කළ හැකි අය කර ගත හැකි ගුණාත්මක භාවයකින් යුතු වත්කම් වීම.

යන සමස්ත ක්‍රියාවලියේ වගකීම කළමනාකරණ මණ්ඩලය සතු වේ.

4. විගණකගේ වගකීම

විගණක ලෙස අප වෙත පැවරී ඇති වගකීම වනුයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව හා සමුපකාර නීතියේ සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට වාර්ෂා කිරීමත්, සමිතියේ කටයුතු හා පරිපාලනය සමුපකාර නීතියට අනුව සිදු කර ඇති බව වාර්ෂා කිරීමත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් ප්‍රකාශ වේදැයි යන්න පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමත් වේ.

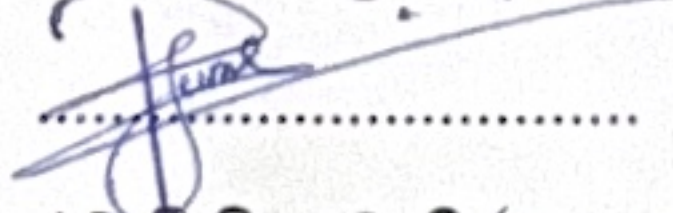
5. විෂයපථය

මෙම විගණනය සිදු කරනු ලැබුයේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ හා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව හා සමුපකාර නීතියේ විගණනය සම්බන්ධයෙන් කර ඇති නියමයන්ට අනුකූලව අනුගමනය කර ඇති ක්‍රියාපටිපාටි පිළිබඳ තහවුරුවක් සඳහා අදාළ සාක්ෂි පරීක්ෂා කර බැලීම අපගේ විෂය පථයට ඇතුළත් වේ. මෙම වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය, අදහස් දැක්වීම් හා කරුණු සොයාගැනීම් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සෝදිසි කිරීමේ පදනම මත (නියැදි තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම මත) ඉතා සාධාරණව සිදු කර ඇත. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත හා විගණන ප්‍රමිතවලට අනුකූලව විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකරණය විසින් සිදු කරන ලද වැදගත් ඇස්තමේන්තු තක්සේරු කිරීමද, සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමද, ඇගයීමද මෙම විගණනයට ඇතුළත් වේ. අපගේ වෘත්තීය පරිවය හා විශ්වාසය පරිදි විගණන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් අප විසින් ලබා ගන්නා ලදී.

6. විගණනමතය :-

විගණන පරීක්ෂණවලට සි / ස මහජන බැංකු සේවක සමුපකාර සමිතිය විසින් නියමිත ගිණුම් පොත්පත් පවත්වාගෙන යාමේදී මෙම වාර්තාවේ පිටු අංක...06.....සිට.....13.....අංක දක්වා ඇති කරුණුවලට යටත්ව අප වෙත ඉදිරිපත් වූ තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා ගිණුම් පොත්පත් අතර එකඟතාවයක් ඇති බවද, 1972 අංක 05 දරණ සමුපකාර සමිති පනතෙන් නියමව ඇති තොරතුරු ප්‍රතිපාදනය වී ඇති බවද, 2024/12/31 දිනට සමිති තත්වය පිළිබඳව හා එදිනෙන් අවසන් මෙහෙයුම් වසර සඳහා මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල හා මුදල් ප්‍රවාහය පිළිබඳ අපගේ මතය අනුව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බවත් පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බවත් මාගේ මතය වේ.

විගණන නිලධාරී,



එම්.ඩී.පී. තමාලි (ස.සං.නී)

සමුපකාර සංවිධර්න දෙපාර්තමේන්තුව

2025.10.31 දින